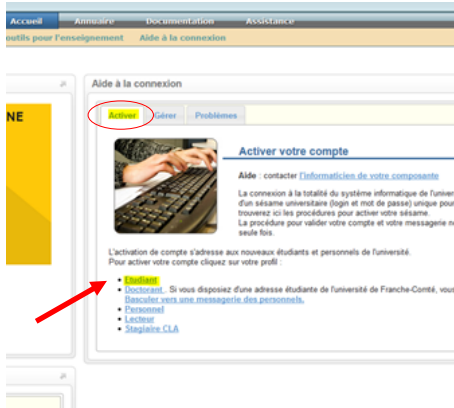


3. Comment accéder à mon Espace Numérique de Travail, aux documents et outils partagés ?

1. Comment activer votre compte universitaire ?

<http://ent.univ-fcomte.fr>

 Attention l'activation de votre compte sera effective après 24h



Indispensable pour :

- Se connecter aux postes informatiques
- Recevoir vos mails universitaires
- Echanger avec vos enseignants
- Consulter votre emploi du temps
- Accéder à vos cours numériques
- etc.

2. Où trouver mon emploi du temps ?

1 Sur les écrans numériques dans les halls d'accueil de vos départements



2 En accès direct depuis votre navigateur internet (sans authentification) : <http://sedna.uni-fcomte.fr/directPlanning2017.html>

3 Depuis l'ENT*
onglet : Pédagogie -> Logiciel ADE
* pour s'y connecter voir n°3

En vous connectant à :
<http://ent.univ-fcomte.fr>

Accéder à mes **mails** : icône  (en haut à droite ENT)

Ou accès direct : <https://mail.univ-fcomte.fr/>

Accéder à la plateforme de cours en ligne ; échanger avec les enseignants
onglet : **Pédagogie** -> **Moodle**

Ou accès direct : <http://moodle.univ-fcomte.fr/>

Accéder aux **documents partagés** de l'Université
onglet : **Documents** -> **Espaces partagés**

4. Comment se connecter au réseau Wifi universitaire ?

Documentation en ligne :

<https://wifi.univ-fcomte.fr>



Eduroam :

réseau inter-universités

ufc-edu-portail

réseau étudiants

 Attention à la configuration de votre navigateur internet (voir documentation en ligne)

5. Qui contacter en cas de problème informatique ?

A distance :



Faire un ticket SOS sur l'ENT :

<http://ent.univ-fcomte.fr>

Onglet : Assistance -> Tickets SOS

Lors des permanences :

Sur le site de Montbéliard :

Permanence

Bureau des informaticiens

Bâtiment C, 1er étage

Sur le site de Belfort :

Permanence Sciences et énergie

Bureau des informaticiens

1er étage

Permanence AES Droit

Bureau des informaticiens

1er étage



pole-informatique.stgi@univ-fcomte.fr

En cas de **perte de mon mot de passe** ou de **lenteur à l'ouverture de mon poste informatique**, prenez rendez-vous, au plus vite, avec votre **scolarité** ou le **service informatique**.

Informations pratiques :

- UFR STGI : <http://stgi.univ-fcomte.fr/>
- Obtenir une licence éducation Microsoft Office : <http://ent.univ-fcomte.fr/esup-news/feeds/pub/item?c=1&itemID=1742>
- **Accéder aux salles informatiques** en dehors des heures d'enseignement (accès selon disponibilités) : contactez votre scolarité.

Contacts scolarités - Montbéliard :

Scolarité LEA - Tél. 03.81.99.46.31 - scolaritelea.stgi@univ-fcomte.fr

Scolarité SVE - Tél. 03.81.99.46.60 - scolaritesve.stgi@univ-fcomte.fr

Scolarité Multimédia - Tél. 03.81.99.46.30 - scolaritem2i.stgi@univ-fcomte.fr

Contacts scolarités - Belfort :

Licence Droit - Tél. 03.84.22.90.03 - scolaritedroit.stgi@univ-fcomte.fr

Licence AES - Tél. 03.84.22.90.18 - scolariteaes.stgi@univ-fcomte.fr

Licence SPI - Tél. 03.84.22.27.22 - scolaritelicencesciences.stgi@univ-fcomte.fr

Master Droit - Tél. 03.84.22.90.10 - scolaritemasterdroit.stgi@univ-fcomte.fr

Master GRH - Tél. 03.84.22.90.10 - scolaritegrh.stgi@univ-fcomte.fr

Master Energie - Tél. 03.84.22.90.09 - scolaritemasterenergie.stgi@univ-fcomte.fr