

1. Comment activer mon compte universitaire ?

<http://ent.univ-fcomte.fr>

Attention l'activation de votre compte sera effective après 24h



Indispensable pour :

- Se connecter aux postes informatiques
- Recevoir vos mails universitaires
- Échanger avec vos enseignants
- Consulter votre emploi du temps
- Accéder à vos cours numériques
- etc.

2. Où trouver mon emploi du temps ?

1 Sur les écrans numériques dans les halls d'accueil de vos départements.



2 En accès direct depuis votre navigateur internet (sans authentification) : <http://ade.univ-fcomte.fr/directPlanning.html>

Ou sur votre smartphone : <http://ade.univ-fcomte.fr/made/index.html>

3 Depuis l'ENT*
onglet : **Pédagogie** -> **Logiciel ADE**
**pour s'y connecter voir n°3*

3. Comment accéder à mon Espace Numérique de Travail, aux documents et outils partagés ?

En vous connectant à :
<http://ent.univ-fcomte.fr>

Accéder à mes **mails** : icône  (en haut à droite ENT)
Ou accès direct : <https://mail.univ-fcomte.fr/>

Accéder à la plateforme de cours en ligne ; échanger avec les enseignants onglet : **Pédagogie** -> **Moodle**

Ou accès direct : <http://moodle.univ-fcomte.fr/>

Accéder aux documents partagés de l'Université
onglet : **Documents** -> **Espaces partagés**

4. Comment se connecter au réseau Wifi universitaire ?

Documentation en ligne :
<https://wifi.univ-fcomte.fr>



Eduroam: réseau inter-universités
ufc-edu-portail: réseau étudiants

*Attention à la configuration de votre navigateur internet
(voir documentation en ligne)*

5. Qui contacter en cas de problème informatique ?

À distance :



Faire un ticket SOS sur l'ENT :
<http://ent.univ-fcomte.fr>
Onglet : Assistance -> Tickets SOS

Lors des permanences:

site de Montbéliard:

Permanence
MONTBÉLIARD

Bureau des informaticiens
Bâtiment C, 1^{er} étage

sites de Belfort:

Permanence
**Sciences &
Énergies**

Bureau des
informaticiens
1^{er} étage

Permanence
**AES Droit -
Management**

Bureau des
informaticiens
1^{er} étage



pole-informatique.stgi@univ-fcomte.fr

En cas de **perte de mon mot de passe** ou de **lenteur à l'ouverture de mon poste informatique**, prenez rendez-vous, au plus vite, avec **votre scolarité** ou **le service informatique**.

6. Enseignement à distance (COVID-19) :

Accéder à Microsoft Teams ?

Pour utiliser Teams, vous devez activer votre compte Microsoft 365 :

Activation Microsoft 365 :

<https://www.microsoft.com/fr-fr/education/products/office>

Aide utilisation Teams :

<https://mediacenter.univ-fcomte.fr/videos/aide-a-lutilisation-basique-de-microsoft-teams/>



Informations pratiques :

Obtenir une **licence éducation Microsoft Office :**

<http://ent.univ-fcomte.fr/esup-news/feeds/pub/item?c=1&itemID=1742>

Accéder aux salles informatiques en dehors des heures d'enseignement (accès selon disponibilités) : contactez votre scolarité.

Contacts scolarités Montbéliard :

Scolarité LEA – Tél. 03 81 99 46 31 / scolaritelea.stgi@univ-fcomte.fr

Scolarité SVE – Tél. 03 81 99 46 60 / scolaritesve.stgi@univ-fcomte.fr

Scolarité Multimédia – Tél. 03 81 99 46 30 / scolaritem2i.stgi@univ-fcomte.fr

Contacts scolarités Belfort :

ADMINISTRATION ÉCONOMIQUE ET SOCIALE – DROIT, MANAGEMENT

Licence Droit – Tél. 03 84 22 90 03 / scolaritedroit.stgi@univ-fcomte.fr

Licence AES – Tél. 03 84 22 90 18 / scolariteaes.stgi@univ-fcomte.fr

Master GRH – Tél. 03 84 22 90 10 / scolaritegrh.stgi@univ-fcomte.fr

Master Droit – Tél. 03 84 22 90 10 / scolaritemasterdroit.stgi@univ-fcomte.fr

PPPE – Tél. 03 84 22 90 10 / scolaritepppe.stgi@univ-fcomte.fr

SCIENCES ET ÉNERGIES

Licence IEE / TE & Physique-Chimie – Tél. 03 84 22 27 22

scolaritelicencesciences.stgi@univ-fcomte.fr

CMI H3E – cmi-h3e@univ-fcomte.fr

Master SPI – ITE /EE – Tél. 03 84 22 90 09

scolaritemasterenergie.stgi@univ-fcomte.fr

Informations et actualités UFR STGI

<http://ufr-stgi.univ-fcomte.fr>